

[https://visiona.de/?post\\_type=jobs&p=3147](https://visiona.de/?post_type=jobs&p=3147)

## Bürokraft (m/w/d) auf Basis einer 30 Stunden Woche in Dessau-Roßlau

### Beschreibung

Sie sind auf Jobsuche in Dessau-Roßlau?

Vielleicht haben wir da genau das Richtige für Sie.

Für unsere Geschäftsstelle in Dessau-Roßlau such wir dringend eine Bürokraft (m/w/d) auf Basis einer 30 Stunden Woche.

### Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- allg. Büroarbeiten
- sortieren Akten nach Vorgabe
- Erfassung von Zeitnachweisen
- Sie unterstützen bei der Archivierung von Dokumenten
- Telefonieren, E mail schreiben
- Erledigung von Schreibaarbeiten
- Erstellung von Rechnungen (nach Einarbeitung)

### Qualifikationen / Anforderungen

- eine Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung wäre von Vorteil
- eigenständige und zielorientierte Arbeitsweise
- sichere Deutschkenntnisse
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- gute MS-Office Kenntnisse
- Zuverlässiges, vertrauenswürdiges, souveränes und freundliches Auftreten sowie ein gepflegtes Erscheinungsbild

### Was bieten wir Ihnen

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Urlaubs-und Weihnachtsgeld
- pünktliche Lohnzahlung
- interessantes und abwechslungsreiches Arbeitsfeld
- angenehmes Betriebsklima

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann werden Sie unser neuer Mitarbeiter und senden uns Ihre Bewerbung, vorzugsweise per Email. Bei Fragen rufen Sie uns gerne an. Unter [0341-6003660](tel:0341-6003660) sind wir für Sie erreichbar. Sie kennen jemanden, auf den der Job passt? Prima, auch über Weiterempfehlungen freuen wir uns sehr.

Die VISIONÄRE

**\*Ich habe die Einverständniserklärung gelesen und akzeptiere diese.**

### Arbeitgeber

VISIONA Personaldienstleistungen GmbH

### Kontakte

#### Büro Leipzig

Käthe-Kollwitz-Straße 5

04109 Leipzig

Tel: [0341-6003660](tel:0341-6003660)

[leipzig@visiona.de](mailto:leipzig@visiona.de)

### Beginn

sofort

### Arbeitsort

06844, Dessau-Roßlau, Sachsen-Anhalt, Deutschland

[su\_accordion class="" ] [su\_spoiler title="" **Einverständniserklärung** "" open="" no "" style="" default "" icon="" plus "" anchor="" "" class="" "" ]

Mit dem Speichern und der Aufnahme meiner persönlichen Daten in die elektronische Bewerberdatenbank (Bewerberpool) durch die VISIONA GmbH erkläre ich mich einverstanden.

Ich willige ausdrücklich ein, dass die gespeicherten Daten zur Erstellung eines Bewerberprofils genutzt und in der Online-Personalsuche zur Verfügung gestellt werden können.

Die auf den Formularen gemachten Angaben entsprechen den Tatsachen. Ich werde die VISIONA GmbH umgehend benachrichtigen, wenn kein Interesse mehr an einer Vermittlung besteht.

Die VISIONA GmbH verpflichtet sich seinerseits zur Einhaltung der Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes. Nähere Informationen hierzu erhalten Sie in der [Datenschutzerklärung](#).

[/su\_spoiler] [/su\_accordion]